

Принято Общим собранием  
Протокол № 1 от 13.01.2023 г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ ДС № 1  
\_\_\_\_\_ Е.В. Новикова  
Приказ № 19 от 09.01.2023

## **ПОРЯДОК**

### **Формирования, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, и родителями(законными представителями) обучающихся в МБДОУ ДС №1**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.3. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

#### 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) является приказ заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 муниципального образования Темрюкский район (далее МБДОУ) о зачислении детей в образовательное учреждение, сформированный на основе направления Комиссии по распределению детей.

2.2. Родители (законные представители) воспитанника, зачисленного в образовательное учреждение, обязаны явиться к руководителю образовательного учреждения до 1 сентября текущего года, для заключения договора об образовании, ознакомления с условиями, режимом и спецификой организации образовательной деятельности образовательного учреждения.

2.3. Договор об образовании заключается в двух экземплярах между: организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ возникают у лица, принятого на обучение с даты зачисления в МБДОУ.

### 3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанниками и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### 4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение № 1) о временном выбытии воспитанника из МБДОУ с сохранением места. Издаётся приказ о временном исключении из списочного состава воспитанников (приложение № 2).

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за воспитанником в Учреждении, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

- временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении обучающегося после временного отсутствия. Издаётся приказ о восстановлении воспитанника в списочный состав (приложение № 3).

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### 5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников), утвержденными приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

5.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения); Окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.2.3. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.3.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

5.3.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности

5.3.3. по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МБДОУ, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления между МБДОУ и родителями (законными представителями) заключается новый Договор.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из образовательного учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.6. В случае прекращения деятельности МБДОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника.

5.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Приложение № 1 к Порядку перевода и  
отчисления в МБДОУ ДС № 1

Заведующему МБДОУ ДС №1  
Новикова Е.В.  
от родителя (законного  
представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. воспитанника, дата рождения

из МБДОУ ДС №1, в связи с

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

Приложение №2  
к Порядку  
отчисления в МБДОУ ДС №1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Темрюк

**Об отчислении воспитанника в порядке перевода.**

На основании личного заявления родителя (законного представителя),  
п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. из МБДОУ ДС № 1,  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) ребенка, в МБДОУ ДС № \_\_\_\_
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №1

Е.В. Новикова

Приложения №3  
к Порядку отчисления и  
восстановления в МБДОУ ДС №1  
Заведующему МБДОУ ДС №1  
Новикова Е.В.

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Г. Темрюк

О восстановлении воспитанника в списочный состав МБДОУ ДС № 1  
На основании заявления родителей (законных  
представителей) воспитанника (цы), п р и к а з ы в а ю:  
Восстановить в списочный состав воспитанника (Ф. И.О), дата рождения  
Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №1

Е.В.Новикова