

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ ДС № 1
Протокол № 1 от 27.08.2020

Утверждаю:
заведующий МБДОУ ДС
_____ Е.В. Новикова

**Положение о взаимодействии с семьями воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 1**

I. Общие положения.

1.1. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29. 12. 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Положение устанавливает порядок взаимодействия с семьями (законными представителями) воспитанников в МБДОУ ДС № 1 и призвано обеспечить: - поддержку разнообразия детства; - сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека; - личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (законных представителей), педагогических работников МБДОУ и детей; - уважение личности ребенка; - реализацию Программы МБДОУ в формах, специфических для детей дошкольного возраста, прежде всего, в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка; - права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса в соответствии со ст. 15 п. 73 Закона РФ «Об образовании» и Устава МБДОУ ДС № 1; - права педагогов на свободу творчества (ст. 53 Закона РФ «Об образовании» и ст. 44 Конституции РФ).

1.3. Положение является основой для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.4. Положение регулирует деятельность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников как структурной единицы МБДОУ, определяет основные направления его деятельности, а также взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

1.5. ДОУ обеспечивает реализацию прав детей на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, а также реализацию прав родителей (законных представителей) на получение квалифицированной педагогической помощи, руководствуясь Законом РФ от 29. 12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО и другими нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей, положением о ДОУ, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), настоящим Положением.

II. Цели и задачи

2.1. Основной целью взаимодействия ДОО с семьей в соответствии с ФГОС ДО является: взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2. Основными задачами взаимодействия ДОО с семьей в соответствии с ФГОС ДО являются: - налаживание конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников; - создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности; - повышение уровня взаимопонимания педагогического коллектива и семьи в виду единства цели; - воспитание полноценного гражданина; - активизация форм и методов работы с родителями; - своевременное оказание методической помощи семье; - оказание помощи родителям (законным представителям) в создании благоприятных детско-родительских отношений в рамках ознакомления с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, особенностями стилей семейного воспитания и т. п. - содействие личностному развитию детей дошкольного возраста посредством активизации интереса родителей (законных представителей) к вопросам семейного воспитания; - обеспечение детям комфортных условий пребывания в детском саду через взаимодействие с родителями (законными представителями); - сохранение психического и физического здоровья детей путем популяризации психологических и педагогических знаний среди родителей (законных представителей); - организация заботы об эмоциональном благополучии каждого ребенка в ДОО и семье.

III. Основные принципы взаимодействия с семьями воспитанников.

3.1. Основные принципы взаимодействия с семьями воспитанников: - открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок); - дифференцированный подход к каждой семье (учет образовательных потребностей родителей); - взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей; - уважение и доброжелательность друг к другу; - равная ответственность родителей и педагогов; - создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в ДОО.

IV. Организация взаимодействия с семьями воспитанников.

4.1. Координацию и планирование взаимодействия с родителями осуществляет старший воспитатель МБДОУ.

4.2. Организацию взаимодействия с родителями воспитанников осуществляют педагоги МБДОУ.

4.3. Содержание и формы работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников определяются ежегодным планом работы ДООУ с родителями.

4.4. Направления работы с семьями воспитанников: - организация взаимодействия с семьей, работа с коллективом ДООУ по ознакомлению педагогов с системой новых форм работы с родителями; -изучение отношения родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условиям организации разнообразной деятельности в детском саду и семье; -создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми; -культурно-просветительная работа, направленная на саморазвитие и самосовершенствование родителей; -информирование родителей через непосредственное общение, опосредованно (буклеты, газета, сайт ДООУ, стенды); -информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, составленным в основной общеобразовательной программе по образовательным областям; -изучение запросов семьи и их удовлетворение через совершенствование образовательного процесса; -разнообразные собрания-встречи, ориентированные на знакомство с достижениями и трудностями воспитывающих детей сторон; -участие в создании развивающей среды.

4.5. Формы взаимодействия с семьей. Основной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) является родительское собрание. В процессе работы с семьей в ДООУ решаются задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечением родителей, детей в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга. Инновационные формы и методы работы с семьей: - "Круглый стол" по любой теме; - тематические выставки; - анкетирование, диагностика, опрос на любые темы; - консультации специалистов; - устный журнал для родителей; - семейные спортивные встречи; - почта доверия, телефон доверия; - участие в реализации проектов; - открытые занятия для просмотра родителей; - интеллектуальные ринги детей и родителей; - интервью с родителями и детьми на определенные темы; - родительская гостиная; - родительский день в детском саду; - вечер вопросов и ответов; - информирование родителей (законных представителей) о работе через сайт ДООУ; -совместные досуги, праздники; - информирование, просвещение родителей (информационные стенды, папки-передвижки, выставки, памятки, буклеты, брошюры, бюллетени); - выпуск газет; -игры с педагогическим содержанием. Особая роль при любой форме организации взаимодействия с родителями отводится социологическим опросам, анкетированию, тестированию родителей и педагогов.

V. Оценка эффективности работы ДООУ с семьей.

5.1. Критерии оценки эффективности работы ДООУ с семьей: - изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю ДООУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать; - рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей; - проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в ДООУ; - положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в ДООУ.

5.2. Критерии анализа годового плана по взаимодействию с семьями в ДООУ: - планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год; - учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий; - разнообразие планируемых форм работы; - планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; - разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.); - выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников; - выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.

5.3. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов: - планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей; - разнообразие планируемых форм работы с семьей.

5.4. Критерии анализа протоколов родительских собраний: - разнообразие тематики и форм проведенных собраний; - отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей); - учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

VI. Контроль

6.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из направлений реализации основной образовательной программы МБДОУ ДС№ 1.

6.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

6.3. Старший воспитатель имеет право: - посещать групповые родительские

собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателей; - изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости; -привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

VII. Документация

7.1. Документация, оформляемая в ходе работы, хранится в методическом кабинете ДОУ.

7.2. Основными документами являются: - планы работы с родителями ДОУ (раздел годового плана работы ДОУ), группы на учебный год; - протоколы общих родительских собраний; - протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе)