

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**Общего родительского собрания**  
**МБДОУ ДС № 1**  
**от 2 июня 2023 года**

**Присутствовало:** 27 человек

**Тема:** «Информирование родителей о введении в деятельность ДОУ новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) в соответствии с ФГОС ДО

2. Подведение итогов 2022/2023 учебный год

3. Переход ДОУ на летний оздоровительный период

**Цель:** информировать родителей о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)

**Задачи:** познакомить родителей с новшествами, происходящими в образовании; продолжать учить родителей наблюдать за ребенком, изучать его, видеть успехи и неудачи, стараться помочь ему развиваться в его собственном темпе; активизировать работу по нравственно – патриотическому воспитанию; формировать у родителей чувство ответственности за безопасность своего ребёнка, сохранение жизни и здоровья детей.

Председатель собрания – заведующий МБДОУ ДС №1 Новикова Е.В.

Секретарь собрания – старший воспитатель МБДОУ ДС № 1 Ломакина Е.Г.

**СЛУШАЛИ:** заведующего МБДОУ ДС №1 Новикову Е.В.

Она сообщила, что во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» в МБДОУ ДС №1 была организована рабочая группа по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования с этой целью был утвержден план – график (дорожная карта), положение о рабочей группе по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ДС №1. Рабочая группа создается для реализации мероприятий дорожной карты по разработке ОП на основе ФОП в МБДОУ ДС № 1

**СЛУШАЛИ:** старшего воспитателя Елену Георгиевну. Она ознакомила родителей с анализом решения годовых задач ДОУ за 2022/2023 учебный год (анализ прилагается), поблагодарила родителей за участие в различных конкурсах, акциях).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1.Принять к сведению информацию о введении ФОП ДО с 1 сентября 2023 года.

2.Считать годовые задачи за 2022-2023 учебный год выполненными.

3.Утвердить план летнего оздоровительного периода

Срок: с 1 июня по 31 августа 2023 года

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

За: 27

Против:0

Воздержались:0

Решение собрания принято единогласно

Председатель: заведующий Новикова Е.В.

Секретарь: Чистякова А.С.